



กำหนดการและข้อปฏิบัติการรายงานตัวและมอบตัวนักเรียน (เรียกตัวสำรอง ครั้งที่ 1)  
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 4 ห้องเรียนพิเศษ ESMTE, MSEP, EP, พสวท. (สู่ความเป็นเลิศ) ปีการศึกษา 2565

วันอังคารที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2565

\*\*\*\*\*

กำหนดการ

12.30 – 13.00 น.	- ลงทะเบียน ณ ห้องที่กำหนด
13.00 – 13.20 น.	- พบผู้อำนวยการโรงเรียน
13.20 – 14.00 น.	- พบกลุ่มบริหารวิชาการ
14.00 – 14.30 น.	- พบสมาคมผู้ปกครองและครูโรงเรียนสามเสนวิทยาลัย
14.30 – 14.45 น.	- พบกลุ่มบริหารงานบุคคล การเงินและสินทรัพย์
14.45 – 15.00 น.	- พบกลุ่มบริหารกิจการนักเรียน
15.00 – 16.00 น.	- รายงานตัวและมอบตัว

ข้อปฏิบัติ

1. นักเรียนที่ผ่านการคัดเลือกเป็นตัวสำรอง (ตามประกาศ) ให้บิดา หรือ มารดา หรือ ผู้ปกครอง เป็นผู้นำนักเรียนมารายงานตัวและมอบตัว ในวันอังคารที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2565 (เวลาตามกำหนดการ) ณ โรงเรียนสามเสนวิทยาลัย ทั้งนี้ หากไม่มารายงานตัวและมอบตัวตามวัน เวลาดังกล่าว ข้างต้น ถือว่าสละสิทธิ์

2. ในวันรายงานตัวและมอบตัว ให้นักเรียนแต่งกายด้วยชุดนักเรียนของโรงเรียนที่กำลังศึกษาอยู่

3. เอกสารและหลักฐานที่ต้องนำมาในวันรายงานตัวและมอบตัว

3.1 ใบมอบตัว พร้อมกรอกข้อมูล ตีตรูปถ่าย และผู้ปกครองลงรายมือชื่อ (ดาวน์โหลดแบบฟอร์มของโรงเรียน)

3.2 สำเนาทะเบียนแสดงผลการเรียน ปพ. 1 (หน้า-หลัง) จำนวน 1 ฉบับ

3.3 สำเนาทะเบียนบ้านของนักเรียน จำนวน 1 ฉบับ

3.4 สำเนาทะเบียนบ้านของบิดา จำนวน 1 ฉบับ

3.5 สำเนาทะเบียนบ้านของมารดา จำนวน 1 ฉบับ

3.6 สำเนาทะเบียนบ้านของผู้ปกครอง (กรณีไม่ใช่บิดามารดา) จำนวน 1 ฉบับ

3.7 สำเนาสูติบัตรของนักเรียน จำนวน 1 ฉบับ

3.8 สำเนาใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ของนักเรียน บิดา มารดา (ถ้ามี)

3.9 ผลการตรวจ ATK, RT-PCR สำหรับนักเรียนและผู้ปกครอง (ดาวน์โหลดแบบฟอร์มของโรงเรียน)

\* เอกสารหลักฐาน ข้อ 3.2-3.8 ให้นำตัวจริง พร้อมสำเนามาแสดงด้วย โดยนักเรียนเป็นผู้รับรองสำเนาของนักเรียน

\*\* กรณีเอกสารที่ใช้มอบตัว มีไม่ครบถ้วน หรือ มีแต่ไม่สมบูรณ์ ให้แจ้งขอผ่อนผันเอกสารกับกรรมการตรวจเอกสารในวันมอบตัว



สำหรับเจ้าหน้าที่งานทะเบียน

เลขประจำตัวนักเรียน.....

ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ...../.....

ใบมอบตัวนักเรียนโรงเรียนสามเสนวิทยาลัย  
ระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ..... ปีการศึกษา 2565

ติดรูปถ่าย

นักเรียน

ชุดนักเรียน

ขนาด 1 นิ้ว

เขียนที่ โรงเรียนสามเสนวิทยาลัย

วันที่ ..... เดือน..... พ.ศ. 2565

ข้าพเจ้า (นาย/นาง/นางสาว).....นามสกุล.....

เชื้อชาติ ..... สัญชาติ ..... ศาสนา..... เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

อายุ ..... ปี วุฒิการศึกษา ..... อาชีพ.....

ตำแหน่ง ..... รายได้ต่อเดือน.....

สถานที่ทำงาน .....

ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่ ..... อาคาร/หมู่บ้าน ..... หมู่ที่ .....

ถนน..... ตรอก/ซอย ..... ตำบล/แขวง.....

อำเภอ/เขต..... จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์ที่บ้าน ..... โทรศัพท์ที่ทำงาน..... โทรศัพท์เคลื่อนที่.....

เป็นผู้ปกครองที่ชอบโดยกฎหมาย เกี่ยวข้องเป็น .....ขอมอบตัวนักเรียนชื่อ .....

นามสกุล ..... ซึ่งอยู่ในความปกครองของข้าพเจ้าต่อผู้อำนวยการโรงเรียนสามเสนวิทยาลัย

เพื่อเข้าเรียนต่อในระดับชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ..... ภาคเรียนที่ 1 ปีการศึกษา 2565 เป็นต้นไป

ข้าพเจ้าขอมอบอำนาจในการปกครองนักเรียนที่อยู่ในความดูแลของข้าพเจ้าให้แก่ผู้อำนวยการโรงเรียนสามเสนวิทยาลัย ทั้งด้านการเรียนและการเข้าร่วมกิจกรรมของโรงเรียน หากนักเรียนในปกครองของข้าพเจ้ากระทำการใด ๆ ที่เป็นการไม่เหมาะสมหรือขัดต่อระเบียบของโรงเรียน ข้าพเจ้ายินดีให้ผู้อำนวยการโรงเรียนสามเสนวิทยาลัย หรือครูที่ได้รับมอบหมายดำเนินการตามระเบียบของโรงเรียน และไม่ว่ากรณีใด ๆ ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายจากโรงเรียน ข้าพเจ้าจะปฏิบัติตามกฎระเบียบของโรงเรียนโดยเคร่งครัด

ลงชื่อ ..... ผู้มอบตัว

(.....)

ผู้ปกครองนักเรียน

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....

หมายเหตุ วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ....ทั้งด้านบนและด้านล่างให้เขียนวันเดียวกัน คือ วันที่มอบตัวนักเรียนเท่านั้น