

ประกาศโรงเรียนสามเสนวิทยาลัย
เรื่อง การรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง ครูอัตราจ้าง วิชาเคมี

ด้วยโรงเรียนสามเสนวิทยาลัย สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษากรุงเทพมหานคร เขต ๑ มีความประสงค์จะรับสมัครลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่งครูอัตราจ้าง สอนวิชาเคมี จำนวน ๑ อัตรา อัตราค่าจ้าง ๑๕,๐๐๐ บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติของผู้สมัคร

๑. มีสัญชาติไทย

๒. เพศชาย/หญิง อายุไม่เกิน ๓๕ ปี

๓. ไม่เป็นผู้ที่ศาลพิพากษาให้ล้มละลาย และยังอยู่ในระหว่างการเป็นบุคคลล้มละลาย

๔. เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ที่มีอาการทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ ก.พ.

๗. ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมจนเป็นที่รังเกียจของสังคม

๘. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำผิดทางอาญา เว้นแต่โทษสำหรับความผิดที่ได้รับกระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๙. ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษ ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑.ปริญญาตรี จบสาขาวิชาเคมี (เกรดเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า ๓.๐๐ และไม่มีผลการเรียนติด 0 , I หรือ F ในวิชาเอก)

๒. มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอนหรือหนังสือรับรองสิทธิ ซึ่งออกให้โดยคุรุสภา (ถ้ามี) กรณียังไม่มีหนังสือรับรองสิทธิที่คณะกรรมการคุรุสภาออกให้ หากผ่านการคัดเลือกแล้วจะต้องดำเนินการขอหนังสือรับรองสิทธิฯ ก่อนทำการมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่การสอน)

๓. หากมีประสบการณ์ด้านการสอนจะพิจารณาเป็นพิเศษ

๓. หลักฐานเอกสารการรับสมัคร

๑. สำเนาปริญญาบัตรทางการศึกษา หรือหนังสือรับรองทางคุณวุฒิที่สภามหาวิทยาลัยอนุมัติแล้ว พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๒. สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript) ซึ่งแสดงสาขาวิชาที่จะสมัคร พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๓. สำเนาใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอนหรือหนังสือรับรองสิทธิซึ่งอกให้โดยคุรุสภาและยังไม่หมดอายุ (ถ้ามี) พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๔. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๕. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมฉบับจริง จำนวน ๑ ฉบับ

๖. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ X ๑.๕ นิ้ว โดยถ่ายไม่เกิน ๖ เดือน (นับจากวันรับสมัคร) จำนวน ๑ รูป

๗. หนังสือรับรองการทำงาน (ถ้ามี)

๘. หลักฐานอื่นๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล (ถ้ามี)

หมายเหตุ เอกสารที่เป็นฉบับสำเนา ผู้สมัครจะต้องลงลายมือชื่อกำกับ และรับรองสำเนาถูกต้องทุกหน้า

๙. เอกสารที่นำเสนอประวัติส่วนตัวและประสบการณ์ทำงานโดยย่อ (Resume)

๔. วัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

- รับสมัครตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ – ๑๕.๐๐ น. ในวันราชการ ณ กลุ่มบริหารงานบุคคล การเงินและสินทรัพย์ โรงเรียนสามเสนวิทยาลัย โทร. ๐๒-๒๗๙๑๙๙๒ ต่อ ๑๑๐ หรือสามารถส่งใบสมัครและเอกสารแนบทาง E-mail Chonthicha@samsenwit.ac.th

เริ่มปฏิบัติหน้าที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙

ในวันสัมภาษณ์ ให้เตรียมทำการสอน เนื้อหาวิชาเคมี โดยเตรียมแผนการสอน และสื่อการสอนเพื่อใช้สำหรับสอน ๕๐ นาที

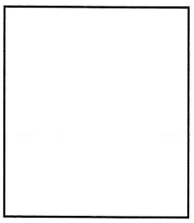
๕. เกณฑ์การตัดสิน

โรงเรียนสามเสนวิทยาลัย จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรในรูปของคณะกรรมการ และการตัดสินของคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรร ถือเป็นเด็ดขาดจะเรียกร้องสิทธิอื่นใดไม่ได้

ประกาศ ณ วันที่ ๒ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(นายประจวบ อินทรโชติ)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสามเสนวิทยาลัย





ใบสมัครงาน
เจ้าหน้าที่ประจำสำนักงาน/ครูอัตราจ้าง
โรงเรียนสามเสนวิทยาลัย

ประวัติส่วนตัว

1. ชื่อ.....นามสกุล.....
2. เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... อายุ.....ปี
3. สัญชาติ.....เชื้อชาติ.....ศาสนา.....
4. สถานะภาพ ☐ โสด ☐ สมรส ☐ หย่าร้าง
5. ที่อยู่ปัจจุบันที่สามารถติดต่อได้ เลขที่..... ตรอก/ซอย.....
   ถนน.....ตำบล/แขวง.....อำเภอ/เขต.....
   จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
   โทรศัพท์.....มือถือ.....
6. สถานที่ทำงานเดิม.....
   ตำแหน่ง.....สาเหตุที่ออก.....
7. ประวัติการศึกษา

ระดับ	สถาบันการศึกษา	ชื่อย่อปริญญา/สาขาวิชา	ปีที่สำเร็จการศึกษา	เกรดเฉลี่ย
อนุปริญญา				
ปริญญาตรี				
ปริญญาโท				
อบรม/ดูงาน	1. จาก		พ.ศ.	
	2. จาก		พ.ศ.	
	3. จาก		พ.ศ.	

8. ความสามารถพิเศษ
   1.....
   2.....
9. ประสบการณ์ในการทำงาน
   1.....
   2.....
10. เอกสารที่ให้เก็บไว้เป็นหลักฐาน
    ☐ สำเนาบัตรประชาชน
    ☐ สำเนาทะเบียนบ้าน
    ☐ หลักฐานแสดงวุฒิการศึกษา
    ☐ ใบรับรองประสบการณ์ทำงาน

ลงชื่อ.....
(.....)
ลงชื่อผู้สมัคร
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....